

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Большеулуйская средняя общеобразовательная школа»

Номер документа	Дата
01-11-20	01.03.2023 г

ПРИКАЗ

**об участии в проведении Всероссийских  
проверочных работ в 5, 6, 7, 8 классах**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования от 23.12.2022 г. № 1283 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», на основании приказа отдела образования администрации Большеулуйского района от 10.02.2023 № 26 «Об участии муниципальных общеобразовательных организаций Большеулуйского района в ВПР 2023 году»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4-8 классах в Удачинской СОШ филиал МБОУ «Большеулуйская СОШ» в следующие сроки:

- 04.04.2023 (вторник) - по учебному предмету «Окружающий мир» в 4 классе, 2-3 урок;  
04.04.2023 (вторник) - по учебному предмету «2 предмет по выбору» в 6 классе, 2-3 урок;  
04.04.2023 (вторник) - по учебному предмету «1 предмет по выбору» в 8 классе, 2-3 урок;
- 06.04.2023 (четверг) – по учебному предмету «Биология» в 5 классе, 2-3 урок;  
06.04.2023 (четверг) – по учебному предмету «2 предмет по выбору» в 7 класс, 2-3 урок е;
- 11.04.23 (вторник) – по учебному предмету «1 предмет по выбору» в 6 классе, 2-3 урок;  
11.04.23 (вторник) – по учебному предмету «Русский язык 1 ч» в 4 классе, 2-3 урок;  
11.04.23 (вторник) – по учебному предмету «Русский язык» в 8 классе, 2-3 урок;
- 13.04.2023 (четверг) – по учебному предмету «1 предмет по выбору» в 7 классе, 3-4 урок;  
13.04.2023 (четверг)– по учебному предмету «Русский язык» в 5 классе, 2-3 урок;
- 18.04.2023 (вторник) – по учебному предмету «Математика» в 8 классе, 3-4 урок;  
18.04.2023 (вторник) – по учебному предмету «Русский язык 2ч» в 4 классе, 2-3 урок;  
18.04.2023 (вторник) – по учебному предмету «Русский язык» в 6 классе, 3-4 урок;  
18.04.2023 (вторник) – по учебному предмету «Английский язык» в 7 классе, 3-4 урок;
- 20.04.2023 (четверг) – по учебному предмету «История» в 5 классе, 3-4 урок;  
20.04.2023 (четверг)– по учебному предмету «Русский язык» в 7 классе, 3-4 урок;
- 25.04.2023 (вторник) – по учебному предмету «Математика» в 4 классе, 2-3 урок;  
25.04.2023 (вторник) – по учебному предмету «Математика» в 6 класс, 2-3 урок е;  
25.04.2023 (вторник) – по учебному предмету «2 предмет по выбору» в 8 классе, 2-3 урок;
- 27.04.2023 (четверг) – по учебному предмету «Математика» в 5 классе, 3-4 урок;  
27.04.2023 (четверг) – по учебному предмету «Математика» в 7 классе, 3-4 урок;

2. Учителям - предметникам, работающим в 4, 5, 6, 7, 8, классах Кротовой Т.В., Зайцевой Л.И., Обуховой А.В., Обухову В.А., Моисеенко В.Н., Павловой Т.И., Бобровой Г.Ш., Фунтиковой Н.Г. обеспечить подготовку учащихся к ВПР

3. Назначить организаторами проведения ВПР следующих педагогических работников в соответствующих кабинетах:

Дата проведения	Предмет	Класс	Кол-во уч-ся	Кабинет	№ урока	Организатор аудитории	в
04.04.23	Окружающий мир	4	4	1-2	2-3 ур.	Филипенко З.Ф.	
04.04.23	2 предмет по выбору	6	2	1-3	2-3 ур.	Филипенко З.Ф.	
04.04.23	1 предмет по выбору	8	1	2-3	2-3 ур.	Обухова А.В.	
06.04.23	Биология	5	1	2-3	2-3 ур.	Боброва Г.Ш.	
06.04.23	2 предмет по выбору	7	2	2-6	2-3 ур.	Обухова А.В.	
11.04.23	1 предмет по выбору	6	2	2-3	2-3 ур.	Обухова А.В.	
11.04.23	Русский язык 1ч	4	4	2-6	2-3 ур.	Зайцева Л.И.	
11.04.23	Русский язык	8	2	2-1	2-3 ур.	Павлова Т.И.	
13.04.23	Русский язык	5	1	2-2	3-4 ур.	Фунтикова Н.Г.	
13.04.23	1 предмет по выбору	7	2	2-3	2-3 ур.	Обухова А.В.	
18.04.23	Русский язык (2ч)	4	4	1-2	2-3 ур.	Моисеенко В.Н.	
18.04.23	Русский язык	6	2	2-1	3-4 ур.	Филипенко З.Ф.	
18.04.23	Английский язык	7	2	2-4	3-4 ур.	Обухова А.В.	
18.04.23	Математика	8	1	2-4	3-4 ур.	Фунтикова Н.Г.	
20.04.23	История	5	1	1-2	3-4 ур.	Фунтикова Н.Г.	
20.04.23	Русский язык	7	2	2-1	3-4 ур.	Обухов В.А.	
25.04.23	Математика	4	4	1-2	2-3 ур.	Обухов В.А.	
25.04.23	Математика	5	6	2-3	2-3 ур.	Обухова А.В.	
25.04.23	2 предмет по выбору	8	1	2-3	2-3 ур.	Зайцева Л.И.	
27.04.23	Математика	8	3	2-1	3-4 ур.	Фунтикова Н.Г.	
27.04.23	Математика	7	3	2-3	3-4 ур.	Обухов В.А.	

4. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Зайцевой Л.И. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их зам. директора по УВР Зайцевой Л.И.



5. Классным руководителям 4, 5, 6, 7, 8 классов Кротовой Т.В., Моисеенко В.Н., Обуховой А.В., Бобровой Г.Ш., Фунтиковой Н.Г. ознакомить учащихся с графиком проведения ВПР и обеспечить их явку.

6. Зам. директора по УВР обеспечить:

- проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
- скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников;
- распечатать бумажный протокол и коды участников;
- скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР до дня проведения работы. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР;
- получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР.
- распечатать варианты ВПР на всех участников;
- в личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов.
- получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР.
- обеспечить хранение работ участников до 21.05.2023г.
- получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО. До 21.06.2023.

6. Зам. директора по УВР Зайцевой Л.И.. внести необходимые изменения в расписание занятий Удачинская СОШ филиал МБОУ «Большеулуйская СОШ» в дни проведения ВПР.

Техническому специалисту Фунтиковой Н.Г. перед проведением ВПР по английскому языку обеспечить:

- установку «Станции записи ответов» в кабинете 2-5;
- распаковку архивов вариантов проверочных работ в папку C:\ВПР\_2021\_АЯ в день проведения ВПР;
- запуск «Станции записи ответов»;
- создание папок для хранения результатов тестирования каждого участника;
- сопровождение ВПР по английскому языку в 7 классе 18.04.2023 со второго по пятый урок;
- сбор со всех аудиторий папок с ответами.

8. Зам. директора по УВР Зайцевой Л.И.:

- разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется в Удачинская СОШ филиал МБОУ «Большеулуйская СОШ» только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;
- довести до сведения учащихся, что работу может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках;
- провести проверку ВПР в течение 3-х рабочих дней после проведения;
- заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания;
- передать электронные протоколы и ВПР зам. директора по УВР Зайцевой Л.И.

7. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

8. Зам. директора по ВР Кротовой назначить дежурных, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридорах 1 и 2 этажей во время проведения ВПР.  
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель:

\_\_\_\_\_  
директор  
должность



подпись

\_\_\_\_\_  
О.О. Шумилова  
расшифровка подписи

Ознакомлены: