

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Большеулуйская средняя общеобразовательная школа»

Номер документа	Дата
01-11-63	04.03.2024 г

ПРИКАЗ

**об участии в проведении Всероссийских  
проверочных работ в 11, 4, 5, 6, 7, 8 классах**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования от 21.12.2023г. № 1260 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», на основании приказа отдела образования администрации Большеулуйского района от 21.02.2024 № 44 «Об участии муниципальных общеобразовательных организаций Большеулуйского района в ВПР 2024 году»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4-8, 11 классах в Удачинской СОШ филиал МБОУ «Большеулуйская СОШ» в следующие сроки:

12.02.2024( вторник) – по учебному предмету «География» в 11 классе, 3-4 урок

09.04.2024 (вторник) - по учебному предмету «Русский язык 1ч» в 4 классе, 2-3 урок;

09.04.2024(вторник) – по учебному предмету «Биология» в 5 классе, 2-3 урок;

09.04.2024 (вторник) - по учебному предмету «Русский язык» в 6 классе, 3-4 урок

09.04.2024 (вторник) - по учебному предмету «2 предмет по выбору» в 8 классе, 3-4 урок;

09.04.2024 (вторник) - по учебному предмету «1 предмет по выбору» в 7 классе, 4 урок;

11.04.2024 (четверг) – по учебному предмету «Русский язык 2ч» в 4 классе, 2 урок;

16.04.24 (вторник) – по учебному предмету «2 предмет по выбору» в 7 классе, 3-4 урок;

16.04.24 (вторник) – по учебному предмету «Окружающий мир» в 4 классе, 2 урок;

16.04.2024(вторник) – по учебному предмету «Математика» в 5 классе, 3 -4урок;

16.04.2024(вторник) – по учебному предмету «Математика» в 6 классе, 3-4 урок

16.04.2024 (вторник) – по учебному предмету «Русский язык» в 8 классе, 3-4 урок;

18.04.2024 (четверг) – по учебному предмету «История» в 5 классе, 3-4 урок;

18.04.2024 (четверг) – по учебному предмету «1 предмет по выбору» в 6 классе, 3-4 урок;

18.04.2024 (четверг) – по учебному предмету «Русский язык» в 7 классе, 3-4 урок;

18.04.2024 (четверг) – по учебному предмету «1 предмет по выбору» в 8 классе, 3-4 урок;

23.04.2024 (вторник) – по учебному предмету «Математика» в 4 классе, 2 урок;

23.04.2024 (вторник) – по учебному предмету «Математика» в 7 класс, 2-3 урок;

23.04.2024 (вторник) – по учебному предмету «2 предмет по выбору» в 6 классе, 3-4 урок;

23.04.2024 (вторник) – по учебному предмету «Математика» в 8 классе, 3-4 урок;

23.04.2024 (вторник) – по учебному предмету «Русский язык» в 5 классе, 3-4 урок;

2. Учителям - предметникам, работающим в 4, 5, 6, 7, 8, 11 классах Кротовой Т.В., Метелкиной Е.Е., Зайцевой Л.И., Обуховой А.В., Обухову В.А., Моисеенко В.Н., Павловой Т.И., Бобровой Г.Ш. обеспечить подготовку учащихся к ВПР

3. Назначить организаторами проведения ВПР следующих педагогических работников в соответствующих кабинетах:

Дата проведения	Предмет	Класс	Кол-во уч-ся	Кабинет	№ урока	Организатор аудитории
12.03.2024	География	11	1	2-1	3-4	Зайцева Л.И.
09.04.202	Русский язык(1ч)	4	3	1-2	2-3 ур.	Филипенко З.Ф.
09.04.2024	1 предмет по выбору	7	3	2-1	4 ур.	Обухова А.В.
09.04.2024	2 предмет по выбору	8	1	1-3	3-4 ур.	Обухов В.А.
09.04.2024	Биология	5	3	2-5	2-3 ур.	Фунтикова Н.Г.
09.04.2024	Русский язык	6	1	2-3	3-4 ур.	Павлова Т.И.
11.04.2024	Русский язык (2ч)	4	3	1-2	2 ур.	Филипенко З.Ф.
16.04.2024	2 предмет по выбору	7	3	1-3	3-4 ур.	Обухов В.А.
16.04.2024	Окружающий мир	4	3	1-2	2 ур.	Филипенко З.Ф.
16.04.2024	Математика	5	3	2-1	3-4 ур.	Обухова А.В.
16.04.2024	Математика	6	1	2-3	3-4 ур.	Павлова Т.И.
16.04.2024	Русский язык	8	1	1-2	3-4 ур.	Кротова Т.В.
18.04.2024	История	5	3	1-2	3-4 ур.	Кротова Т.В.
18.04.2024	1 предмет по выбору	6	1	2-3	3-4 ур.	Павлова Т.И.
18.04.2024	Русский язык	7	3	2-4	3-4 ур.	Зайцева Л.И.
18.04.2024	1 предмет по выбору	8	1	2-1	3-4 ур.	Обухова А.В.
23.04.2024	Математика	4	3	1-2	2 ур.	Филипенко З.Ф.
23.04.2024	Математика	7	3	1-3	3-4 ур.	Обухов В.А.
23.04.2024	2 предмет по выбору	6	1	2-3	3-4 ур.	Павлова Т.И.
23.04.2024	Математика	8	1	2-1	3-4 ур.	Обухова А.В.
23.04.2024	Русский язык	5	3	1-2	3-4 ур.	Кротова Т.В.

4. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Зайцевой Л.И. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их зам. директора по УВР Зайцевой Л.И.

5. Классным руководителям 4, 5, 6, 7, 8, 11 классов Кротовой Т.В., Моисеенко В.Н., Обуховой А.В., Метелкиной Е.Е., Фунтиковой Н.Г., Павловой Т.И. ознакомить учащихся с графиком проведения ВПР и обеспечить их явку.



6. Зам. директора по УВР обеспечить:

- проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
- скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников;
- распечатать бумажный протокол и коды участников;
- скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР до дня проведения работы. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР;
- получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР.
- распечатать варианты ВПР на всех участников;
- в личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР.
- обеспечить хранение работ участников до 21.05.2025г.
- получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО. До 21.06.2024.

6. Зам. директора по УВР Зайцевой Л.И.. внести необходимые изменения в расписание занятий Удачинская СОШ филиал МБОУ «Большеулуйская СОШ» в дни проведения ВПР.

7. Зам. директора по УВР Зайцевой Л.И.:

- разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется в Удачинская СОШ филиал МБОУ «Большеулуйская СОШ» только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;
- довести до сведения учащихся, что работу может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках;
- провести проверку ВПР в течение 3-х рабочих дней после проведения;
- заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания;
- передать электронные протоколы и ВПР зам. директора по УВР Зайцевой Л.И.

8. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

9. Зам. директора по ВР Кротовой назначить дежурных, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридорах 1 и 2 этажей во время проведения ВПР.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель:

\_\_\_\_\_  
директор  
должность



\_\_\_\_\_  
О.О. Шумилова  
расшифровка подписи

Ознакомлены: