

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Большеулуйская средняя общеобразовательная школа»

Номер документа	Дата
01-11- 140	21.11.2023 г.

ПРИКАЗ

о проведении итогового сочинения (изложения) в 11 классе

В целях обеспечения организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА по образовательным программам среднего общего образования, на основании приказа отдела образования Большеулуйского района от 20.11.2023 № 157 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году на территории Большеулуйского района», руководствуясь уставом МБОУ «Большеулуйская СОШ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в Удачинская СОШ филиал МБОУ «Большеулуйская СОШ» в следующем составе:
Зав. филиалом Обухов В.А.- председатель комиссии, зам. директора школы по УВР Зайцева Л.И. – зам. председателя комиссии, учителя Боброва Г.Ш., учитель Фунтикова Н.Г., фельшер ФАП Грунер Л.М.- члены комиссии.
2. Определить функциональные обязанности членов экзаменационной комиссии следующим образом:
Обухов В.А.- общее руководство экзаменационной комиссии.
Зайцева Л.И.- организация экзамена, отвечает за передачу тем сочинения и экзаменационных бланков членам комиссии, а также передачу материалов итогового сочинения органам исполнительной власти, организует работу комиссии по проверке итогового сочинения.
Зайцева Л.И. - руководитель экзамена.
Фунтикова Н.Г.- технический специалист - отвечает за работоспособность технических средств, необходимых для успешного проведения итогового сочинения; организует печать бланков регистрации и бланков записи с помощью специализированного программного обеспечения до 06.12.2023 года, получает на соответствующем портале темы сочинений и передает их руководителю экзамена, принимает от руководителя бланки регистрации и бланки записей, а также бланки отчетности и производит их сканирование и копирование согласно инструкции в кабинете технического обеспечения экзамена (кабинет зав. филиала школы).
Грунер Л.М.- оказывает необходимую медицинскую помощь при проведении итогового сочинения.
3. Назначить комиссию по проверке итогового сочинения по литературе в следующем составе:
Боброва Г.Ш. - председатель, Обухова А.В., Павлова Т.И. - члены комиссии. Председатель комиссии по проверке итогового сочинения переносит результаты итогового сочинения из копий бланков регистрации в бланки-оригиналы по окончании проверки бланков записей и оформляет бланки отчетности.
4. Провести итоговое сочинение (изложение) в 11 классе 06.12.2023г. в кабинете 2-2 (русского языка).
5. Заведующему кабинетом Бобровой Г.Ш. приготовить аудиторию-кабинет к сдаче итогового сочинения по литературе (предусмотреть наличие 1 отдельного рабочего места, места для хранения личных вещей участников экзамена, наличие мест для членов комиссии, наличие часов). к 06.12.2023 г.
6. Классному руководителю 11 класса Павловой Т.И. обеспечить своевременную явку учащихся на итоговое сочинение (изложение) 06.12.2023г. к 9:00 (наличие паспортов и черных гелиевых ручек обязательно).

7. Дежурным по 2 этажу на время проведения экзамена назначить классного руководителя 11 класса Моисеенко В.Н.
8. Зам. председателя комиссии по организации и проведению итогового сочинения (изложения) Зайцевой Л.И. предоставить результаты итогового сочинения (изложения) в отдел образования администрации Большеулуйского района не позднее 12 декабря 2023года.
9. Начало экзамена – 10:00, окончание экзамена – 13:55.
10. Контроль за исполнение приказа возложить на заместителя директора школы по УВР Зайцеву Л.И.

Руководитель:

директора
должность



подпись

О.О. Шумилова
расшифровка подписи

С приказом ознакомлены: